



서울특별시 행정기구 설치조례

[시행 2025. 1. 1.] [서울특별시조례 제9414호, 2025. 1. 1., 타법개정]

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제125조부터 제127조까지 및 제129조, 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제6조부터 제9조까지의 규정에 따라 서울특별시에 두는 행정기구와 소속기관의 설치, 조직과 분장사무의 대강을 규정함을 목적으로 한다.<개정 2015.5.14, 2019.7.18, 2021.9.30, 2024.5.20>

제2조(보조·보좌기관의 직급 등) 본청의 실장·국장·본부장·과장·담당관의 직급과 직속기관의 장, 사업소의 장의 직급은 규칙으로 정한다.

제3조(과·담당관 등의 설치) 본청·직속기관·사업소의 실장·국장·본부장·부장·과장·담당관 등의 설치와 그 분장사무 등에 관한 사항은 규칙으로 정한다.

제3조의2 삭제<2024.5.20.>

제2장 본청 (생략)

제3장 직속기관

제1절 서울시립대학교

제22조(설치)

- ① 「지방자치법」(이하 "법"이라 한다) 제126조 및 「고등교육법」 제28조에 따라 국가와 인류사회 발전에 필요한 학술이론과 그 응용방법을 교수·연구하며, 사회가 요구하는 지도적 인재를 양성하기 위하여 시장 소속하에 서울시립대학교(이하 이 절에서 "대학교"라 한다)를 설치한다.<개정 2016.5.19, 2021.9.30>
- ② 대학교는 서울특별시 동대문구 서울시립대로 163(전농동)에 둔다.<개정 2012.3.15>

제23조(총장) 대학교에 총장을 두며, 총장은 교무를 총괄하고, 소속 교직원을 지휘·감독하며, 학생을 지도하고 대학교를 대표한다.<개정 2022.12.30>

제24조(운영조례 및 학칙)

- ① 대학교의 운영에 관한 사항은 따로 조례로 정한다.
- ② 대학교에 설치하는 대학·대학원 학부(과), 학생정원, 학사에 관한 사항은 학칙으로 정한다.

제2절 서울특별시농업기술센터 (이하 생략)



서울시립대학교 운영에 관한 조례

[시행 2025. 1. 3.] [서울특별시조례 제9487호, 2025. 1. 3., 타법개정]

제1조(목적) 이 조례는 서울시립대학교의 운영에 관한 사항을 규정함으로써 대학의 자율성과 사회적 책무를 제고하고 교육 및 연구역량을 향상시킴을 목적으로 한다.

[전문개정 2017.1.5]

제2조(운영의 원칙)

① 서울시립대학교(이하 "대학교"라 한다)는 「교육기본법」 제2조 및 「고등교육법」(이하 "법"이라 한다) 제28조에 따른 교육이념과 대학의 목적을 달성하는데 적합하도록 운영하여야 한다.<개정 2017.1.5>

② 삭제<2017.1.5>

[전문개정 2015.10.8]

제2조의2(학칙)

① 대학교의 장(이하 "총장"이라 한다)은 법 제6조에 따라 법령과 조례의 범위에서 대학교 학칙을 제정하거나 개정할 수 있다.<개정 2024.7.15>

② 대학교의 학칙은 대학의 자율성을 보장하고 교원의 자주성을 존중하며, 학생이 공동체에 대한 책임감을 가진 민주시민으로의 성장을 지원하여 국가 및 인류사회의 발전에 공헌 할 수 있도록 규정한다.

③ 총장은 학칙의 개정사항을 대학교운영위원회에 보고하여야 한다.

[본조신설 2017.1.5]

제3조(서울시립대학교 운영위원회)

① 대학교의 운영과 관련된 다음 각 호의 중요사항을 심의·조정하기 위하여 서울특별시(이하 "시"라 한다)에 대학교운영위원회를 둔다.<개정 2017.1.5, 2022.10.17>

1. 대학교의 중·장기 발전방향에 대한 사항

2. 교육기반시설의 확충을 위한 투자사업에 관한 사항

3. 학사행정의 효율적 운영방안에 관한 사항

4. 그 밖에 대학교의 운영상 시장 또는 총장이 중요하다고 인정하여 심의를 요구하는 사항

② 대학교의 운영과 관련된 다음 각 호의 중요사항은 대학교운영위원회에 보고하여야 한다.<신설 2022.10.17>

1. 예산 및 결산에 관한 사항

2. 중요재산의 취득, 처분 및 관리에 관한 사항

3. 연구기관의 효율적 운영방안에 관한 사항

4. 그 밖에 시장 또는 총장이 보고를 요구하는 사항

③ 대학교운영위원회는 위원장 1명을 포함하여 15명 이하로 구성하되, 위원은 시 관계공무원, 시의회 의원, 대학교 교원 및 학식과 덕망이 있는 각계 인사 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.<개정 2008.11.13, 2022.10.17>

④ 대학교운영위원회의 구성 및 운영 등 그 밖에 필요한 세부사항은 규칙으로 정한다.<개정 2008.11.13, 2022.10.17>

[제목개정 2017.1.5]

제3조의2(대학교의 재정)



① 대학교의 재정을 안정적으로 확보하고 그 운용의 자율성과 효율성을 제고하기 위하여 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 국가 및 지방자치단체의 지원금과 대학의 자체수입금을 통합·운영하는 대학회계를 둔다.

② 대학교의 등록금(입학금, 수업료와 그 밖의 납부금을 말한다)은 법 제11조에 따라 정한다.

[본조신설 2017.1.5]

제3조의3(총장)

① 대학교에는 학교의 장으로 총장을 둔다.

② 총장은 교무를 총괄하고 소속 교직원을 감독하며, 학생을 지도하고, 대학교를 대표한다.

③ 총장의 임기는 4년으로 한다. 총장이 사직한 때 또는 임기 중에 사고 등으로 그 직무를 수행할 수 없는 때에는 「교육공무원법 임용령」 제12조의2에 따라 2인 이상의 총장 후보자를 추천받아 후임자를 임용하며 임용된 총장의 임기는 4년으로 한다.

④ 총장은 「교육공무원법」 제55조에 따라 대학교의 추천을 받아 지방교육공무원 인사위원회에 자문하여 시장이 임용한다. 이 경우 총장 후보자의 추천에 관한 세부사항은 대학교의 규정으로 정한다.

[본조신설 2017.1.5]

제3조의4(부총장)

① 총장의 직무를 보좌하기 위하여 교학부총장과 대외협력부총장을 각각 1명씩 둔다.

② 부총장의 임기는 2년으로 한다.

③ 총장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 교학부총장, 대외협력부총장 순으로 직무를 대행한다.

④ 부총장의 임명방법, 직무 등에 관한 세부사항은 학칙으로 정한다.

[본조신설 2019.12.31]

제4조(대학, 학과) 대학교에 설치하는 대학, 학과 및 학생정원과 학사에 관한 사항은 학칙으로 정한다.<개정 2017.1.5>

제5조(대학원) 법 제29조의2에 따라 다음과 같이 대학원을 두며, 대학원 운영에 관한 사항은 대학원 학칙으로 정한다.<개정 2000.1.15, 2003.12.30, 2008.11.13, 2012.3.15, 2012.11.1, 2017.1.5, 2018.1.4, 2025.1.3>

1. 법 제29조의2제1항제1호의 일반대학원

2. 법 제29조의2제1항제2호의 전문대학원으로 세무전문대학원, 디자인전문대학원, 법학전문대학원, 국제도시과학전문대학원

3. 법 제29조의2제1항제3호의 특수대학원으로 도시과학대학원, 경영대학원, 과학기술대학원, 교육대학원, 도시보건대학원

제6조 삭제<2016.1.7>

제7조(부속기관 및 부설연구기관)

① 대학교에 다음의 부속기관을 둔다.<개정 2008.11.13, 2016.1.7, 2018.3.22, 2022.10.17, 2024.7.15>

1. 중앙도서관

2. 박물관

3. 전산정보원

4. 대학보건소

5. 글로벌서울사회공헌단

6. 대학언론사(대학신문사, 대학방송국, 영자신문사)

7. 체육관

8. 출판부

9. 교육혁신원



10. 생활관

11. 평생교육원

12. 창업지원단

② 학문 및 시정연구를 위하여 필요한 부설연구원은 규칙으로 둘 수 있다.<개정 2022.10.17>

③ 제2항에 규정된 부설연구원을 제외한 대학교의 학문연구를 위한 부설연구소는 학칙으로 정한다.<신설 2022.10.17>

④ 부속기관 및 부설연구기관의 장은 교수 또는 부교수로 겸하여 맡기고, 총장의 명을 받아 그 부속기관 및 부설연구기관에 관한 사무를 관장하며 그 소속공무원을 지휘 감독한다.<개정 2008.11.13, 2022.10.17>

[제목개정 2022.10.17]

제7조의2(직속기관) 대학교에 직속기관으로 인권센터를 둔다.<개정 2019.12.31, 2024.7.15>

[본조신설 2018.7.19]

제8조(감독 및 승인)

① 대학교는 운영관리에 관한 사항에 대하여 시장의 지휘 및 감독을 받는다. 다만, 법령으로 특별히 규정하는 사항은 제외한다.

② 대학교는 다음 각 호의 사항에 대하여 시장의 승인을 받아야 한다.<개정 2022.10.17>

1. 대학 및 대학원의 학과설치 및 폐지

2. 학생정원의 증감

3. 재정에 관한 주요사항

[전문개정 2017.1.5]

제9조(대학교 교원 임용의 양성평등)

① 「교육공무원법」 제11조의5제4항에 따른 교원의 성별 구성에 관한 연도별 목표비율은 별표와 같이 한다.

② 「교육공무원임용령」 제6조의4에 따른 양성평등조치계획 및 그 추진실적 평가에 관한 사항은 「서울특별시 양성평등 기본 조례」 제7조에 따른 서울특별시 양성평등위원회에서 심의한다.<개정 2025.1.3>

[본조신설 2020.12.31]

[총선 제9조는 제10조로 이동 <2020.12.31>]

제10조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.<개정 2024.7.15>

[제9조에서 이동 <2020.12.31>]

부칙 (서울특별시 조례 어려운 용어 정비 등을 위한 일괄개정조례) <제9487호, 2025.1.3>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



서울특별시 행정기구 설치 조례 시행규칙

[시행 2025. 2. 24.] [서울특별시규칙 제4690호, 2025. 2. 24., 일부개정]

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규칙은 「서울특별시 행정기구 설치 조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.<개정 2019.7.11>

[전문개정 2014.12.30]

제2조(직무)

- ① 국장은 실·본부장을, 과장·담당관은 실장·본부장·국장을, 부분부장·부장 및 과장은 소속기관의 장을 보조·보좌하고, 그 소속공무원을 지휘·감독한다.<개정 2019.7.11>
- ② 본청의 과장·담당관은 해당 과·담당관의 소속공무원 중 4급·5급 또는 5급상당 공무원을 팀장으로, 직속기관 및 사업소의 부장은 해당 부의 소속공무원 중 5급 또는 5급상당 공무원을 과장으로 지정하여 과장·담당관 또는 부장을 보조·보좌하고, 관련 업무를 총괄하게 할 수 있다.<개정 2022.1.13>

제2장 본청 (생략)

제3장 직속기관

제1절 서울시립대학교

제25조(교원) 서울시립대학교에 교수·부교수·조교수·강사 등의 교원과 조교를 둔다.<개정 2017.3.23, 2022.5.12>

제26조(부총장·대학원장·대학장 등)

- ① 총장의 직무를 보좌하기 위하여 교학부총장과 대외협력부총장을 각각 1명씩 둔다.<신설 2020.3.12>
- ② 각 대학원에 원장을, 각 대학에 대학장을, 각 학부(학과)에 학부장(학과장)을 둔다.<개정 2014.3.13, 2020.3.12>
- ③ 부총장은 교수로, 대학원장과 대학장은 교수 또는 부교수로, 학부장(학과장)은 교수 또는 부교수로 겸보한다.<개정 2014.3.13, 2020.3.12, 2022.5.12>
- ④ 대학원장과 대학장을 보좌하기 위하여 각 대학원과 대학에 부원장과 부학장을 두고, 교수 또는 부교수로 겸보한다.<신설 2014.3.13, 2020.3.12, 2021.6.28, 2022.5.12>
- ⑤ 제3항 및 제4항에도 불구하고 총장이 특별한 사유가 있다고 인정하는 경우, 조교수를 학부장(학과장), 부원장 및 부학장에 겸보할 수 있다.<신설 2022.5.12>
- ⑥ 대학원장·대학장·부학장 및 학부장(학과장)은 총장의 명을 받아 해당 대학원·대학·학부(학과)의 교무를 통할하고, 소속직원을 지휘·감독한다.<개정 2014.3.13, 2020.3.12, 2022.1.13, 2022.5.12>

[제목개정 2020.3.12]

제27조(인권센터)

- ① 인권센터장은 부교수 이상의 교원이나 인권 보호에 관한 학식과 경험이 풍부한 외부 전문가로 임명한다.<개정 2022.5.12>



② 인권센터장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2022.5.12. 2024.8.16>

1. 인권침해 및 성희롱·성폭력 상담, 신고사건 처리, 피해구제, 재발방지 조치
2. 장애학생 대학생활 지원
3. 인권 및 정신건강 증진 사업

[본조신설 2020.3.12]

[제27조의2에서 이동, 종전 제27조는 삭제 <2024.8.16>]

제28조(하부조직)

- ① 시립대학교에 교무처·입학처·학생처·기획처·연구처·국제처 및 행정처를 둔다.<개정 2011.1.13, 2011.10.6, 2012.9.28, 2014.3.13, 2024.8.16>
- ② 교무처장·입학처장·학생처장·기획처장 및 연구처장·국제처장은 교수 또는 부교수로 겸보하고, 행정처장은 지방부이사관으로 보한다.<개정 2011.10.6, 2012.9.28, 2014.3.13, 2024.8.16>
- ③ 교무처·입학처·학생처·기획처·연구처 및 국제처에 처장을 보좌하기 위하여 부처장을 둘 수 있으며, 부처장은 교수 또는 부교수로 겸보한다. 다만, 총장이 특별한 사유가 있다고 인정하는 경우, 조교수도 겸보할 수 있다.<개정 2011.10.6, 2014.3.13, 2020.3.12, 2022.7.22, 2024.8.16>

제29조(교무처)

- ① 교무처에 교무과를 두고, 교무과장은 지방서기관 또는 지방행정사무관으로 보한다.<개정 2014.3.13>
- ② 교무과장은 다음 사항을 분장한다.
 1. 교원·조교의 정원, 인사 및 복무관리
 2. 교수업적평가
 3. 교육기자재 수급 및 관리
 4. 휴학·복학·제적·재입학 등 학사관리
 5. 학생현원 관리
 6. 교과 및 교직과정 관리
 7. 학적관리
 8. 수업·시험·성적 및 교구 관리
 9. 논문심사 관리
 10. 멀티미디어 교육환경 제공

제29조의2(입학처)

- ① 입학처에 입학관리과를 두고, 입학관리과장은 지방행정사무관으로 보한다.
 - ② 입학관리과장은 다음 사항을 분장한다.
 1. 대학·일반대학원 입학전형 관리
 2. 신·편입생 선발
 3. 주요 입학전형 확정
 4. 입학전형 모형개발
 5. 입시설명회 개최, 고교방문 등 기획·홍보
- [본조신설 2014.3.13]

제30조(학생처)

- ① 학생처에 학생과를 두고, 과장은 지방서기관 또는 지방행정사무관으로 보한다.<개정 2011.1.13, 2012.9.28, 2016.9.29, 2018.12.31>
- ② 학생과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2018.12.31, 2024.8.16>
 1. 학생활동의 지도 및 지원
 2. 총학생회 운영에 관한 사항



3. 학생상벌, 집회, 행사, 간행물 지도감독
4. 학생취업지도 및 부업에 관한 사항
5. 학생병무에 관한 사항
6. 학생보건 및 학생 후생복지관리
7. 장학생 선발 및 장학금 지급
8. 학생의 해외연수
9. 학생의 정신건강 증진을 위한 심리상담 지원
10. 비교과교육에 관한 사항

제31조(기획처)

- ① 기획처에 기획과 및 대외협력과를 두고, 기획과장 및 대외협력과장은 지방서기관 또는 지방행정사무관으로 보한다.<개정 2011.10.6, 2014.3.13, 2024.8.16>
- ② 기획과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2011.10.6, 2014.3.13, 2020.3.12, 2024.8.16>
 1. 장·단기 대학발전계획 수립
 2. 대학 및 대학원 입학정원 조정
 3. 대학주요업무계획 수립
 4. 대학혁신 관련 사업 총괄
 5. 대학평가, 혁신전략 수립 및 성과관리
 6. 대학통계 및 정보공시
- ③ 대외협력과장은 다음 사항을 분장한다.<신설 2024.8.16>
 1. 대학홍보 종합계획 수립, 협약체결 등 대외협력지원
 2. 재정지원사업 총괄
 3. 발전기금 모금 및 관리, 강촌수련원 운영

[제목개정 2011.10.6]

[제32조에서 이동 <2011.1.13>]

제31조의2(연구처)

- ① 연구처에 연구지원과를 두고, 연구지원과장은 지방행정사무관으로 보한다.
- ② 연구지원과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2022.1.13>
 1. 대학연구진흥에 관한 종합계획의 수립
 2. 교수 연구활동 및 연구비 지원
 3. 연구비 관리 총괄 및 자체감사
 4. 연구노트 관리
 5. 부설연구소 지원 및 관리
 6. 연구기자재 수급 등 그 밖의 대학연구활동 지원에 관한 사항

[전문개정 2014.3.13]

제31조의3(국제처)

- ① 국제처에 국제교류과를 두고, 국제교류과장은 지방행정사무관으로 보한다.
- ② 국제교류과장은 다음 사항을 분장한다.
 1. 국제교류 협정 체결 및 국제교류지원
 2. 외국 학생 선발 및 입학전형관리
 3. 해외 교환유학생 선발 및 지원관리
 4. 외국인 입시설명회 개최, 기획 및 홍보
 5. 외국 학생 및 교원 지원 관리
 6. 외국인 대상 한국어 교육 프로그램 개발·운영



7. 해외대학생 초청 프로그램 개발 · 운영

[본조신설 2024.8.16]

제32조(행정처)

① 행정처에 총무과 · 재무과 및 시설과를 두고, 총무과장은 지방서기관 또는 지방행정사무관으로, 재무과장은 지방행정사무관으로, 시설과장은 지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.<개정 2012.9.28>

② 총무과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2015.7.1>

1. 일반 및 대학회계 예산총괄, 등록금 책정 및 수납
2. 보안, 비상계획, 문서 및 관인관수
3. 청사관리 및 방호, 차량관리
4. 직원인사, 직제 및 정원 조정
5. 직원상훈, 교육훈련 및 후생복지에 관한 사항
6. 교직원의 의료보험 · 연금 · 상조회 및 제증명 발급
7. 자체 감사계획 수립 · 시행
8. 그 밖에 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항

③ 재무과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2012.9.28, 2015.7.1>

1. 일반 및 대학회계 집행 및 결산
2. 세입, 세출외 현금 및 유가증권의 출납
3. 급여, 국민저축, 의료보험, 연금관리
4. 행정재산 관리
5. 물품관리 및 불용품 처리

④ 시설과장은 다음 사항을 분장한다.

1. 학교건물의 시설계획 및 시공감독
2. 학교건물의 전기, 위생, 난방, 급수, 기계설비, 가스 등의 유지관리
3. 수목 및 환경관리
4. 건설공사에 따른 자재관리
5. 통신시설 관리
6. 방화관리자의 업무수행

[제31조에서 이동 <2011.1.13>]

제33조 삭제<2014.3.13>

제34조 삭제<2016.1.1>

제35조(중앙도서관)

① 중앙도서관에는 사서과를 두고, 과장은 지방사서사무관으로 보한다.

② 사서과장은 다음 사항을 분장한다.

1. 도서구입의 선정
2. 도서의 등록
3. 도서 집계, 제본, 목록의 편찬 및 보관
4. 도서의 열람, 대출, 장서 및 서고관리

제36조(전산정보원)

① 전산정보원에 전산정보과를 두고, 과장은 지방행정사무관으로 보하며, 전산정보원장을 보좌하기 위하여 부원장을 두고 부원장은 교수 · 부교수 또는 조교수로 겸보한다.<개정 2012.9.28, 2013.12.12, 2016.9.29>

② 전산정보과장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2012.9.28, 2016.9.29>

1. 학내 정보화사업 총괄 추진



2. 정보시스템 운영기반 구축 및 운영
3. 대학행정정보시스템 운영 및 유지관리
4. 다기능사무기기, 멀티미디어 기자재 구매·보급 및 유지관리

제37조 삭제<2024.8.16>

제38조(생활관) 생활관장은 다음 사항을 분장한다.

1. 생활관 운영 및 관리
2. 관생의 선발과 지도
3. 관생납부금 책정 및 수납
4. 생활관 예산 및 결산
5. 시설물의 유지·관리
6. 그 밖의 생활관 운영에 관한 사항

제38조의2(평생교육원)

- ① 평생교육원에 평생교육원장을 보좌하기 위하여 부원장을 두고 부원장은 교수·부교수 또는 조교수로 겸 보한다.
 - ② 평생교육원장은 다음 사항을 분장한다.
 1. 장·단기 운영계획
 2. 교육프로그램 개발 및 운영
 3. 예산집행, 시설물 유지·관리
 4. 교육홍보, 자료수집
 5. 학생의 모집
 6. 재학생 및 졸업생 관리
 7. 교구 및 교육기자재의 수급·관리
 8. 교육진행 제반사항
- [본조신설 2016.2.4]

제38조의3(창업지원단)

- ① 창업지원단에 창업지원단장을 보좌하기 위하여 부단장을 두고, 부단장은 교수·부교수 또는 조교수로 겸 보한다.<개정 2024.8.16>
 - ② 창업지원단장은 다음 사항을 분장한다.<개정 2024.8.16>
 1. 창업강좌·창업실습 운영관리 및 지원
 2. 창업동아리 운영 및 지원
 3. 창업경진대회 운영 및 지원
 4. 예비기술창업자 발굴 및 육성
 5. 일반인 대상 창업운영 관리 및 지원
 6. 창업활성화를 위한 조사·연구
 7. 기타 정부지원사업 기획 및 발굴 지원 등
- [본조신설 2018.4.5]

제38조의4(교육혁신원) 교육혁신원장은 다음 사항을 분장한다.

1. 교육혁신 관련 전략 및 연구 개발 지원
2. 교양 교과목 교육과정 관련 총괄 운영, 개편 및 학사행정
3. 외국어 교과목 개발 운영 및 관련 비교과 프로그램 운영
4. 교육의 질 향상을 위한 교수·학습 역량 강화 및 관련 연구개발
5. 교육 및 교수학습 관련 소통 및 홍보 활동



[본조신설 2024.8.16]

제38조의5(글로벌서울사회공헌단)

- ① 글로벌서울사회공헌단에 글로벌서울사회공헌단장을 보좌하기 위하여 부단장을 두고 부단장은 교수·부교수 또는 조교수로 겸보한다.
- ② 글로벌서울사회공헌단장은 다음 사항을 분장한다.
 1. 학내 사회공헌사업 총괄 추진
 2. 국내·해외 사회공헌프로그램 개발 및 지원
 3. 사회공헌 소양 교육 개발 및 운영
 4. 사회공헌 단체 및 활동자 연계

[본조신설 2024.8.16]

제38조의6(박물관) 박물관장은 다음 사항을 분장한다.

1. 고고학·미술사학·역사학 및 인류학 분야에 속하는 국가유산에 관련된 자료의 수집 및 발굴에 관한 사항
2. 수집 및 발굴된 자료의 보존·조사·연구·전시·교육 및 교류에 관한 사무 등

[본조신설 2024.8.16]

제38조의7(대학보건소) 대학보건소장은 다음 사항을 분장한다.

1. 학생 및 교직원의 건강관리, 건강상담, 집단검진 및 진료에 관한 사항
2. 기타 학생 및 교직원 건강증진 활동에 관한 사항 등

[본조신설 2024.8.16]

제38조의8(체육관) 체육관장은 다음 사항을 분장한다.

1. 체육시설 이용 및 프로그램 운영 수칙 등의 제·개정
2. 체육시설 및 장비 유지·관리에 관한 사항 등
3. 체육활동 지원에 관한 사항 등

[본조신설 2024.8.16]

제38조의9(출판부) 출판부장은 다음 사항을 분장한다.

1. 대학의 학술연구 문헌 및 간행물 출판
2. 대학과 연구소 논문집 발간 등

[본조신설 2024.8.16]

제38조의10(대학언론사) 대학언론사 주간은 다음 사항을 분장한다.

1. 대학신문사 운영 및 관리
2. 대학방송국 운영 및 관리
3. 영자신문사 운영 및 관리

[본조신설 2024.8.16]

제39조(부설연구소)

- ① 「서울시립대학교 운영에 관한 조례」 제7조제2항에 따라 대학교에 다음의 부설연구소를 둔다.<개정 2011.6.2, 2012.9.28, 2016.9.29., 2020.6.4., 2022.7.22>

1. 도시과학연구원
2. 공학연구원
3. 도시과학빅데이터·AI연구원
4. 삭제<2022.7.22>
5. 삭제<2022.7.22>



6. 삭제<2022.7.22>

7. 삭제<2022.7.22>

8. 삭제<2022.7.22>

9. 삭제<2022.7.22>

10. 삭제<2022.7.22>

11. 삭제<2022.7.22>

12. 삭제<2022.7.22>

13. 삭제<2022.7.22>

14. 삭제<2022.7.22>

15. 삭제<2022.7.22>

② 그 외 부설연구소 설치 및 운영에 관한 사항은 학칙으로 정한다.<개정 2022.7.22>

제2절 서울특별시보건환경연구원 (이하 생략)